

Маргарита Андрианова

ПЛАН КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНСТРУКЦИЯ ПО ЕЕ ПРОВЕДЕНИЮ



ДЛЯ РУНОЛОГОВ И ТАРОЛОГОВ

Даже если вы ни разу не проводили консультаций,
достаточно следовать этому плану, и все пройдет хорошо.



ОНЛАЙН-ШКОЛА
САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ
**Маргариты
Андреановой**

ПЛАН КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНСТРУКЦИЯ ПО ЕЕ ПРОВЕДЕНИЮ ДЛЯ РУНОЛОГОВ И ТАРОЛОГВ

СОДЕРЖАНИЕ

Об авторе.....	2
План мини-консультации	3
План полной консультации.....	4
Инструкция по проведению консультаций.....	6

Даже если вы ни разу не проводили консультации, достаточно следовать этому плану, и все пройдет хорошо.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ Маргариты Андриановой



ОБ АВТОРЕ

Писатель, автор технологий и учебных программ. Автор курса «Руническая магия». Создатель направления Сознательная Модификация Будущего и Нейромагия. Член Московского Ордена Друидов.

Более 30 лет практической работы с клиентами: прием, консультации, диагностика, целительство, коррекция и помощь. Более 1200 учеников прошли курс «Руническая магия» и успешно применяют полученные знания.

О КУРСЕ

Курс «Руническая магия» самый полный и лучший курс по рунам. В нем мы работаем не только с рунескриптами, которые составляют лишь 10% всей рунической магии, как таковой.

Главное, чему уделяется внимание на курсе - это инициация в рунические эгрегоры, подключение к руническим энергиям, активация и прокачивание их, благодаря чему меняются все сферы жизни обучающегося, его личность крепнет и развивается.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ПЛАН МИНИ-КОНСУЛЬТАЦИИ

Только с гаданием или диагностикой.
Время консультации 20-40 минут.

1. ВЫСЛУШАТЬ КЛИЕНТА

Если ваша консультация рассчитана больше чем на 20 минут, позаботьтесь о том, чтобы клиенту было удобно.

Налейте ему чашечку чая и попросите рассказать о своих проблемах, из-за которых он пришел к вам. Этот поможет вам правильно настроиться на клиента, а ему настроиться на работу, расслабиться и успокоиться.

2. ДИАГНОСТИКА И ГАДАНИЯ

Продиагностируйте его на картах или рунах, как вы привыкли работать. Сделайте несколько диагностик по каждому вопросу. Просите клиента сформулировать вопрос и делайте расклад. Помните – «каков вопрос, таков ответ». Чтобы вам не усложнять себе работу, просите клиента формулировать вопрос максимально точно.

3. ЗАКРЫТЬ РАБОТУ

Собственно, на этом большинство гадалок работу заканчивают. Если вы занимаетесь только диагностикой или гаданием, то это тот момент, когда можно взять с клиента деньги и отпустить его. Отрежьте себя от клиента и его проблем.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ПЛАН ПОЛНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ

Гадания, диагностика и магическая помощь при необходимости.
Время консультации от 40 минут и выше.

1. ВЫСЛУШАТЬ КЛИЕНТА

Налейте ему чашечку чая и попросите рассказать о своих проблемах, из-за которых он пришел к вам. Этот разговор даст вам очень много информации о клиенте, поможет вам понять его, правильно настроиться на него, а его расслабить и успокоить.

Обязательно выскажете ему сочувствие и понимание.

2. ДИАГНОСТИКА И ГАДАНИЯ

Продиагностируйте его на картах или рунах, как вы привыкли работать. Сделайте несколько диагностик по каждому вопросу. Просите клиента сформулировать вопрос и делайте расклад. Помните – «каков вопрос, таков ответ». Чтобы вам не усложнять себе работу, просите клиента формулировать вопрос максимально точно.

3. ОПРЕДЕЛИТЬ ЦЕЛИ ДЛЯ КОРРЕКЦИИ

На основе диагностики разрабатываем цели, на которые будет направлена коррекция. Возьмите за основу Полную программу магической коррекции, посмотрите, что из этого нужно вашему клиенту. Так вы никогда не ошибетесь и не пропустите чего-то важного.

4. СОСТАВИТЬ ПРОГРАММУ МАГИЧЕСКОЙ КОРРЕКЦИИ

Программа коррекции – это не только сами цели, на достижение которых будет направлена работа, но и что конкретно вы сделаете по этой программе. Когда вы составите для себя список мероприятий, которые необходимо сделать, то вы сможете определить временные затраты и соответственно стоимость вашей работы. Озвучиваем эту программу клиенту.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ПЛАН ПОЛНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ

5.ПРОВЕСТИ ОЧИЩЕНИЕ

Если это необходимо проводим очищение клиента. Возможно, вы предпочитаете это делать без него, в таком случае озвучиваем ему, что это работа будет проведена и когда именно. Чем скорее проведете очищение, тем быстрее клиент почувствует облегчение.

6.СОГЛАСОВАТЬ ДАЛЬНЕЙШУЮ РАБОТУ С КЛИЕНТОМ

Вы можете составить самый прекрасный и эффективный план, но клиент вполне может внести в него свои коррективы. Возможно, он не готов платить за вашу дальнейшую работу, не готов к вам ездить, не готов что-то сам делать. Или готов, но не в том количестве, в котором это по-вашему необходимо.

7.РАСПРЕДЕЛИТЬ ОБЯЗАННОСТИ

Часть работы придется делать вам, кое-что может сделать клиент самостоятельно (в зависимости от его способностей и развития). Например, работать с магическими свечами, выполнять какие-то техники и практики.

8.НАЗНАЧИТЬ НОВУЮ ВСТРЕЧУ

Лучше договориться о новой встрече сразу и вписать ее в ваше расписание.

9.ЗАКРЫТЬ СЕАНС

Прощаемся, берем оплату. Отрезаем себя от клиента.

10.ПРОВЕСТИ ОЧИЩЕНИЕ В ПОМЕЩЕНИИ

Если у вас идет поток клиентов, то можно это делать после последнего клиента.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИИ

Что вам важно учитывать при проведении консультаций.

1. ВНЕШНИЙ ВИД

Лучше, если ваш внешний вид будет в рамках традиции, т.е. магический. Так клиенту будет легче настроиться на работу с вами. Одеваясь обыденно, вы лишаете часть клиентов изначального настроения, они половину сеанса будут размышлять над тем, почему вы так выглядите, может вы вообще не маг, они в кино видели по-другому, и т. д. Вы не должны выглядеть затрапезно быть похожи на обычных людей из окружения клиента: его коллег, родственников, друзей. Если вы не знаете, как одеться на сеансе, просто выберете что-то из стиля бохо, готики или возрастной торжественной одежды.

2. ПОМЕЩЕНИЕ

Тут те же правила, существуют определенные устоявшиеся представления, и клиенту удобнее, когда ваше помещение выглядит именно таким образом. Благовония, свечи, скатерть, это отлично можно сделать даже на кухне. Изначальный правильный настрой клиента облегчит вам работу.

3. УГОЩЕНИЕ

Предлагайте клиенту чай, кофе или воду всегда, даже если он откажется, поставьте стакан воды. Пусть у него будет на консультации предмет, который он может взять в руки, предмет, с которым можно взаимодействовать. Так ему легче будет расслабиться. Многие люди на приеме комплексуют, замыкаются, с ними трудно работать. Еда и питье всегда расслабляют человека. Так что можно поставить еще какую-нибудь вазочку с печеньем или сушками. Если по каким-то причинам еда и питье категорически не возможны в ваших условиях, выдавайте клиенту какие-нибудь четки, крупные бусы или еще что-то подобное для тех же целей, расслабиться и сосредоточиться.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИИ

4. СТОИМОСТЬ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Оговаривайте всегда заранее стоимость консультации и ее продолжительность. Не выходите за рамки регламента без необходимости, следите за временем. Ваша пунктуальность подействует на клиента успокоительно и вызовет доверие.

5. ПЕРЕРЫВ МЕЖДУ КЛИЕНТАМИ

Делайте перерывы между клиентами всегда. Вам нужно восстановиться и перезагрузиться. Во-первых, чтобы самому очиститься, во-вторых, чтобы не переносить на нового человека проблемы из предыдущей консультации. Разработайте себе комплекс быстрого восстановления. Это могут быть практики, заговоры, медитации, комплексы каких-то действий или упражнений, а так же работа с очистительными свечами. Минимальный перерыв 15 минут.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ

Если вы работаете с клиентами постоянно, разработайте собственный энергетический комплекс для восстановления. Речь не о мини-программе между клиентами, а о ежедневном энерго-генераторе. И конечно, у вас должны быть амулет и обереги, способствующие восстановлению, желательно, не видные клиенту. Помните, все, что маг открыто надевает на себя – это антураж. Настоящие артефакты скрыты и никому не показываются.

7. ЗАЩИТА

Всегда ставьте защиту на себя и помещение. Тоже самое касается и оберегов. Правила, как в пункте 6, избегайте показа своих реальных оберегов посторонним людям.



ОНЛАЙН-ШКОЛА САКРАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ МАРГАРИТЫ АНДРИАНОВОЙ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИИ

8.ОЧИЩЕНИЕ

Всегда проводите очищение после клиентов. Разработайте программу очищения. Можно, например, работать с очистительными свечами, очистительными солями, маслами или благовониями.

9.ОТРЕЗАТЬ СЕБЯ ОТ КЛИЕНТА

Всегда отрезайте себя от клиента. Какое бы сочувствие он у вас не вызывал, вы сами по себе, он сам по себе. Консультация закончилась, или магическая работа, которую вы пообещали клиенту, и вы про него забыли. Он не должен присутствовать в ваших мыслях и постоянно сопровождать вас.

10.СОСРЕДОТОЧЕНИЕ НА КЛИЕНТЕ

Во время консультации наоборот не думайте ни о чем постороннем, смотрите клиенту в глаза, сосредоточьтесь только на нем, как будто ничего в этом мире больше не существует.

ИДЕАЛЬНОЕ ЗНАНИЕ ИНСТРУМЕНТА ДИАГНОСТИКИ И МАГИЧЕСКОЙ КОРРЕКЦИИ

Вам будет легко работать с клиентами, если вы идеально овладете своим инструментом. Это позволит вам почувствовать уверенность в себе и своих действиях.

Одним из лучших инструментов для работы с клиентами являются руны.

Я обучаю Рунической магии уже 8 лет. Более 1200 учеников отучились на моем курсе и с успехом применяют эти знания для своих клиентов.

Подробное описание моего курса «Руническая магия» здесь:

<https://razvitieportal.ru/lp>